

Fiche mission Herbadilla basket

EDUCATEUR SPORTIF - TECHNICIEN SALARIE	
Rôle	<p>Assure l'encadrement technique des équipes jeunes, la formation et l'accompagnement des entraîneurs /coachs en coordination avec la commission technique.</p> <p>Participe au développement du club au travers le mise en œuvre de projets sociaux et/ou sportifs définis dans le projet associatif.</p> <p>Apporte une assistance administrative et organisationnelle dans le fonctionnement du club (rédaction de documents, soutien aux différentes commissions, participation/aide lors d'évènements ...)</p>
Missions	<p>Missions sportives</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Planifie, organise, prépare et anime ses interventions (entraînements, stages, formations...) ➤ Accompagne les entraîneurs/coachs bénévoles dans la préparation et la mise en œuvre des entraînements/coachings tout au long de la saison (points de suivi, réunions, formations, interventions ponctuelles...) ➤ Assure le relationnel pédagogique avec les parents des joueurs/joueuses ➤ Contribue à la mise en œuvre du projet sportif global au sein de la commission technique en collaboration avec les membres de la commission. ➤ Encadre une équipe en coaching (manage les enfants et communique avec les parents). <p>Missions de développement</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Mène et coordonne les projets de développement en rapport avec le projet associatif du club. ➤ Est force de proposition sur la mise en place d'actions, de manifestations, d'axes d'amélioration pour le club. <p>Missions administratives</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Elabore des documents supports de fonctionnement pour la commission technique (planning, composition d'équipes, présentation...) ainsi que pour la formalisation et le suivi de ses projets techniques et de développement. ➤ Participe activement aux réunions de la commission technique et ponctuellement aux réunions de bureau/commissions sur invitation. <p>Participation à la vie du club</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Peut participer aux taches organisationnelles lors de évènements du club (forum des associations, permanences inscriptions, autres manifestations...). ➤ Peut être sollicité par le bureau et les différentes commissions pour relayer des informations/actions auprès des adhérents.
Responsabilité/Autonomie	<p>Garantie la bonne utilisation des installations et du matériel mis à sa disposition.</p> <p>Garantie la sécurité des adhérents pendant les séances.</p> <p>Prend en compte les attentes des adhérents (diversité des séances, progression, plaisir, bienveillance...).</p> <p>Met en œuvre la politique sportive du club telle que définie dans le projet associatif.</p> <p>Assure la promotion et le respect des valeurs du club auprès des adhérents et des extérieurs auprès desquels il intervient.</p> <p>Travaille en équipe en mode collaboratif au sein de la commission technique du club.</p> <p>Rend compte de ses activités/idées/difficultés au président et/ou à son référent technique.</p> <p>Respecte le devoir de réserve et le principe de discrétion professionnelle.</p>
Compétences et obligations	<p>Connaitre les aspects techniques, tactiques et physiques du basket.</p> <p>Etre autonome, avoir des capacités d'organisation et de suivi de projets.</p> <p>Savoir communiquer, faire preuve de pédagogie et de compétences relationnelles (avec les enfants, les parents, les bénévoles et les dirigeants).</p> <p>Connaitre les outils informatiques (Word, Excel, Power point...)</p> <p>Adhérer aux valeurs, au projet associatif et au règlement du club.</p>